



รายงานผลการดำเนินโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ



โรงเรียนวัดหัวถนน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 1

รายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการ ส่งเสริมระบบสารสนเทศ

โรงเรียนวัดหัวถนน
อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดหัวถนน อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์

ที่/ ๒๕๖๘

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวถนน

ข้าพเจ้า นางสาวพัชรี แพรงงาม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน

๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน

๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน

๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

รายงานโครงการ

(นางสาวพัชรี แพรงงาม)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นายมานะ เลี้ยงสุข)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวถนน

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ชุมชนและหน่วยงานภายนอกถ้ามี รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวัดหัวถนน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวัดหัวถนน สามารถพัฒนา นักเรียน/ครูและบุคลากรทางการศึกษา/โรงเรียน ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	๑
.....	
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๒
.....	
ภาคผนวก	๖
.....	
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	
- เอกสารอื่นๆ	

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมระบบสารสนเทศ
๒. สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัชรี แพรงงาม
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	บริหารงานทั่วไป
กลุ่มบริหารบริหารงาน	แผนงานสนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัย-การศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. วัตถุประสงค์
 - ๕.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน
 - ๕.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน
 - ๕.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน
 - ๕.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน
๖. เป้าหมาย
 - ๖.๑ ด้านปริมาณ
 - ๖.๑.๓ สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
 - ๖.๑.๒ สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
 - ๖.๑.๓ สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
 - ๖.๑.๔ สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
 - ๖.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนหัวถนนน นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน มีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบคลุม ทันสมัย ชัดเจน และพร้อมใช้งาน มีระบบ การจัดหา พัฒนา ส่งเสริมระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยมีการจัดหาฮาร์ดแวร์ซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย สะดวก ถูกต้อง ปลอดภัย และมีการกำหนดรหัสแต่ละผู้ใช้งาน กลุ่มงานทุกกลุ่มมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและครบถ้วน การให้บริการข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบแก่ผู้ต้องการใช้ทุกฝ่าย บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๗.๑ โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และพร้อมใช้งาน
 - ๗.๒ โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และพร้อมให้บริการ

๘. การดำเนินงาน/โครงการ

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นเตรียมการ(P)</p> <p>๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา</p> <p>๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ</p> <p>๔. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</p>	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นางสาวพัชรี แพรงงาม
<p>ขั้นดำเนินการ (D)</p> <p>๑. ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน</p> <p>๒. ดำเนินงานตามโครงการ</p>	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นางสาวพัชรี แพรงงาม
<p>วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหาร และจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>กิจกรรมงานสารบรรณ</p> <p>๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ</p> <p>๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร</p> <p>๓. ปรับปรุงระบบงานสารบรรณ</p> <p>๔. ติดตาม กำกับ ดูแล</p> <p>๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง บำรุง รักษาและซ่อมแซม</p> <p>๒.๑.๑ ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ</p> <p>๒.๑.๒ จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร</p> <p>๒.๑.๓ จัดหา ซ่อม บำรุง รักษา อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๒.๑.๔ ติดตาม กำกับ ดูแล</p> <p>๒.๑.๕ ประเมินผล/สรุปรายงานผล</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน</p> <p>กิจกรรมประชาสัมพันธ์</p> <p>๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ</p> <p>๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร</p>	<p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ทุกสิ้นเดือน</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๘</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ทุกสิ้นเดือน</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๘</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นางสุพัชชา คุ่มสะอาด</p> <p>นางสาวพัชรี แพรงงาม</p> <p>นางสาวทิพวรรณ กันทะวงษ์</p> <p>นายมานะ เลี้ยงสุข</p> <p>นางสาววิวรรณ บัวพันธ์</p> <p>นางสุพัชชา คุ่มสะอาด</p> <p>นางสาวพัชรี แพรงงาม</p> <p>นางสาวสุภาภรณ์ ญาณศิลป์</p>

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. จัดซื้อโดเมน และโฮสติ้งเว็บไซต์โรงเรียน แอปพลิเคชันกำกับติดตามนักเรียน ๔. เผยแพร่เว็บไซต์โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๕. เผยแพร่เพจ Facebook โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๖. เผยแพร่ช่อง Youtube โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๗. ติดตาม กำกับ ดูแล ๘. ประเมินผล/สรุปรายงานผล วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน กิจกรรมประมวลภาพและจัดเก็บข้อมูล(ข้อมูลี่งาน)	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทุกสิ้นเดือน มี.ค. ๒๕๖๘ ๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ทุกสิ้นเดือน มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวทิพวรรณ กันทะวงษ์ นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นายมานะ เลี้ยงสุข นางสุพัสชา คุ่มสะอาด นางสาวผกามาศ แซ่มชัย
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศและผู้รับผิดชอบโครงการติดตามการ ดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม ของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นายเกรียงศักดิ์ โชติวิศาศิริกุล นางสาวพัชรี แพรงงาม
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปผลการประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ	มี.ค.๖๘	นางสาวพัชรี แพรงงาม

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

-

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑.สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	๙๔.๒๐
๒.สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	๙๔.๒๐
๓.สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	๙๔.๒๐
๔.สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	๙๔.๒๐
๕. ความพึงพอใจในการจัดโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ	ร้อยละ ๘๐	๙๔.๒๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๔.๒๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๔.๗๑
	อยู่ในระดับ	ดีเลิศ

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ระดับ มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ระดับ มาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ระดับ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ระดับ น้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๙,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๖,๖๔๕ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๓๕๕ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศมีข้อค้นพบ ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๒.๑ จุดเด่นของโครงการ

๑. สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน

- ๒. สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน
- ๓. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน
- ๔. สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน

๑๒.๒ จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

.....

๑๒.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นางสาวพัชรี แพรงาม)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

รายงานโครงการ

ภาคผนวก

- แบบประเมินความพึงพอใจ
- ภาพกิจกรรม
- โครงการ
- แบบรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
โครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ
โรงเรียนวัดหัวถนน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

(๑ คน) ผู้บริหาร (๑๒ คน) ครู (๓ คน) กรรมการสถานศึกษา (๕ คน) ผู้ปกครอง

ตารางสรุปผลการประเมิน

ที่	รายการ	\bar{x}	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๑.	วัตถุประสงค์ของโครงการมีความชัดเจน ครอบคลุมภารกิจที่กำหนด	๔.๘๐	๙๖.๐๐	พึงพอใจมากที่สุด
๒.	เป้าหมายของโครงการก่อให้เกิดประโยชน์กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน	๔.๖๘	๙๓.๖๐	พึงพอใจมากที่สุด
๓.	มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๔.๖๔	๙๒.๘๐	พึงพอใจมากที่สุด
๔.	การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมมีความเหมาะสมและเพียงพอในงบประมาณที่ได้รับและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๘๘	๙๗.๖๐	พึงพอใจมากที่สุด
๕.	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ดำเนินไปตามระยะเวลาที่กำหนดและได้รับความร่วมมือจากผู้ร่วมงาน	๔.๖๔	๙๒.๘๐	พึงพอใจมากที่สุด
๖.	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมและมีกระบวนการในการทำงานเหมาะสม	๔.๖๘	๙๓.๖๐	พึงพอใจมากที่สุด
๗.	ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๔.๖๐	๙๒.๐๐	พึงพอใจมากที่สุด
๘.	มีการสรุปโครงการ/กิจกรรม และนำผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๔.๗๖	๙๕.๒๐	พึงพอใจมากที่สุด
รวมเฉลี่ย		๔.๗๑	๙๔.๒๐	พึงพอใจมากที่สุด

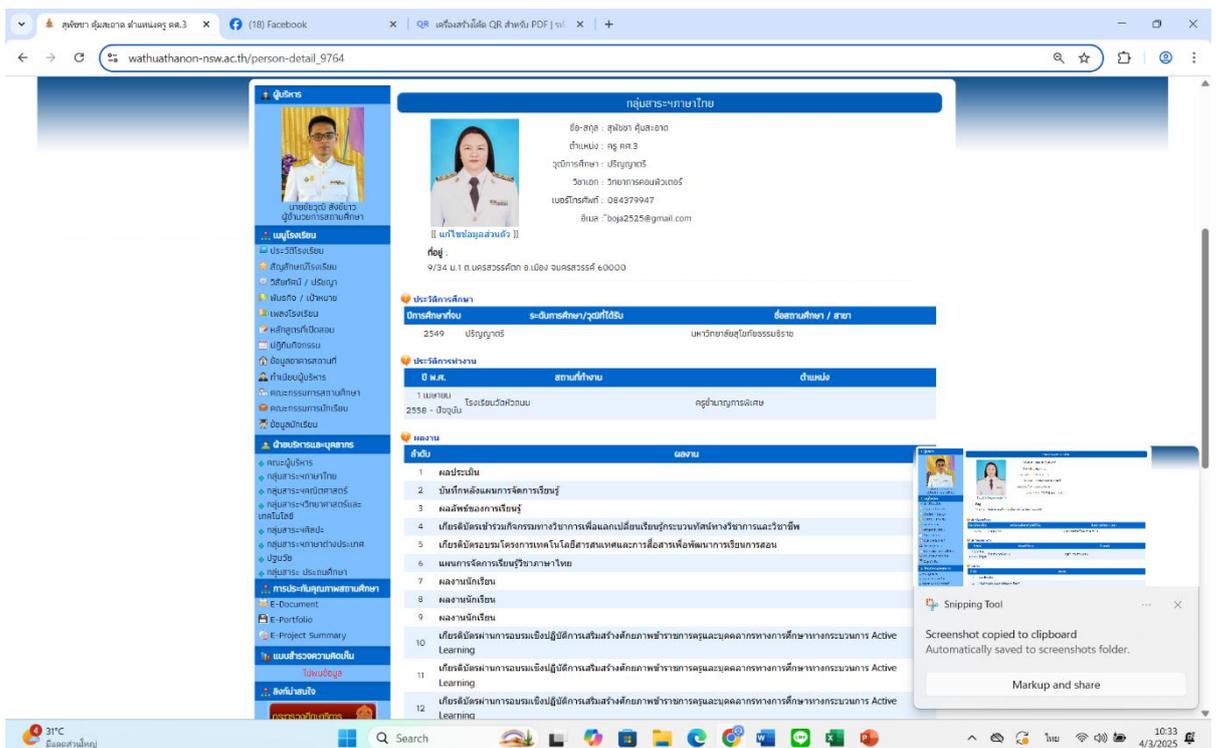
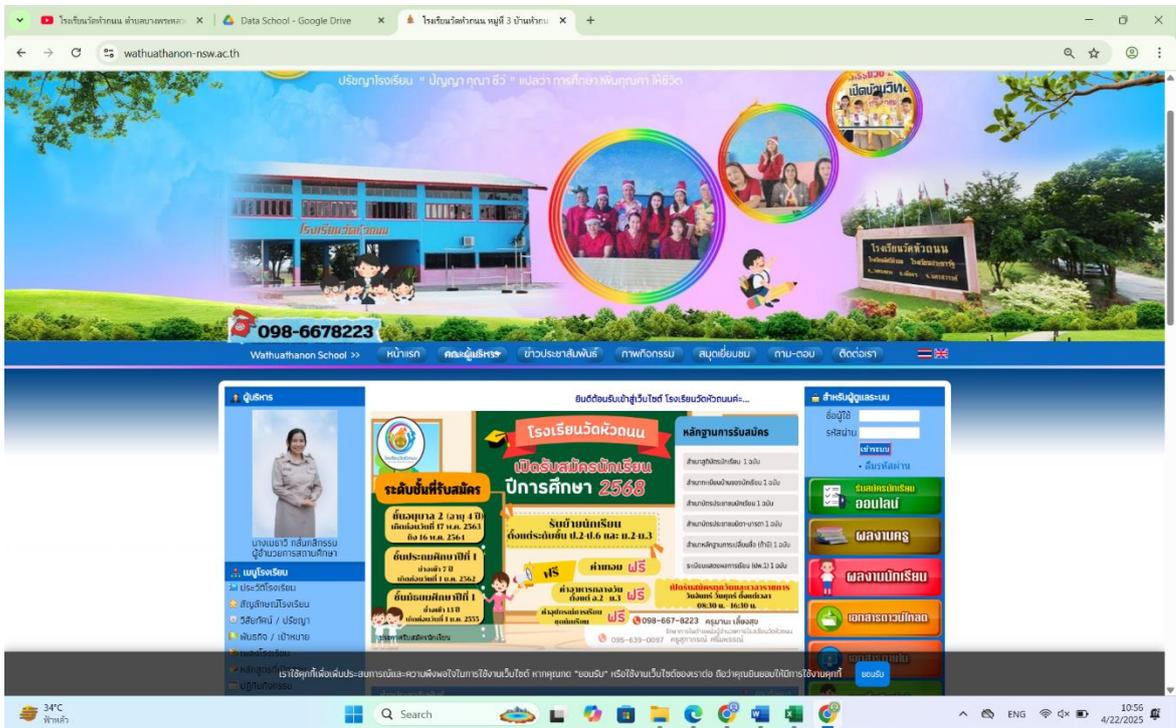
เกณฑ์การประเมินความพึงพอใจ

ค่าร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
ต่ำกว่า ๖๐	พึงพอใจน้อยที่สุด
๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	พึงพอใจน้อย
๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	พึงพอใจปานกลาง
๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	พึงพอใจมาก
๙๐ ขึ้นไป	พึงพอใจมากที่สุด

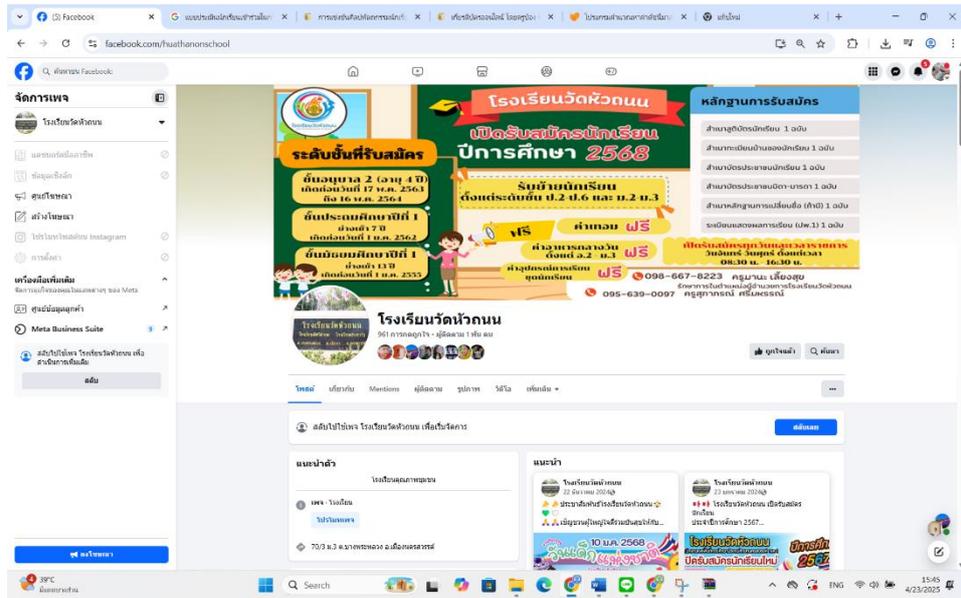
คณะกรรมการวางแผน โครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ



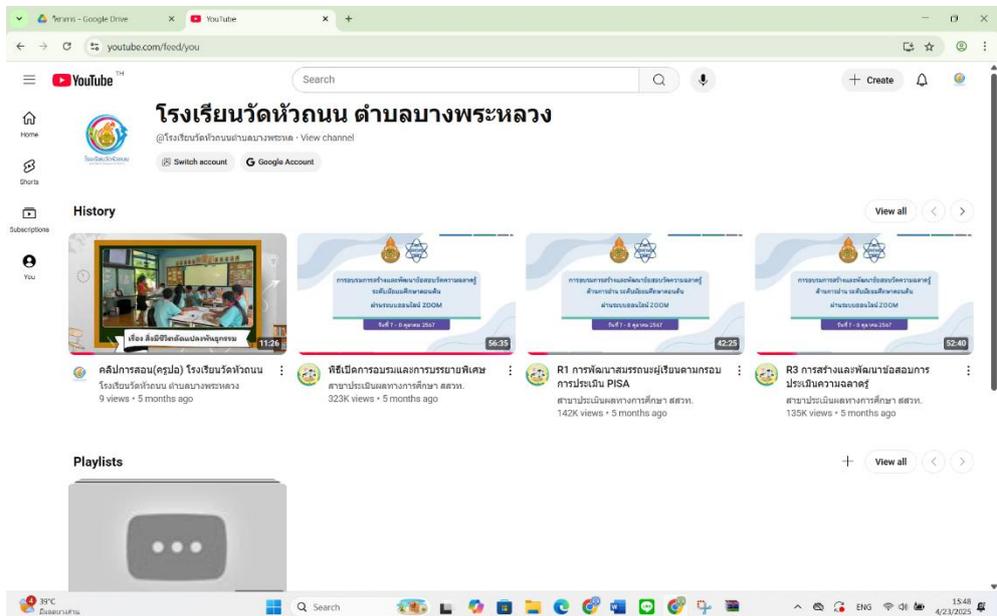
ภาพสรุปโครงการส่งเสริมการส่งเสริมระบบสารสนเทศ จัดซื้อโดเมน และโฮสติ้งเว็บไซต์โรงเรียน



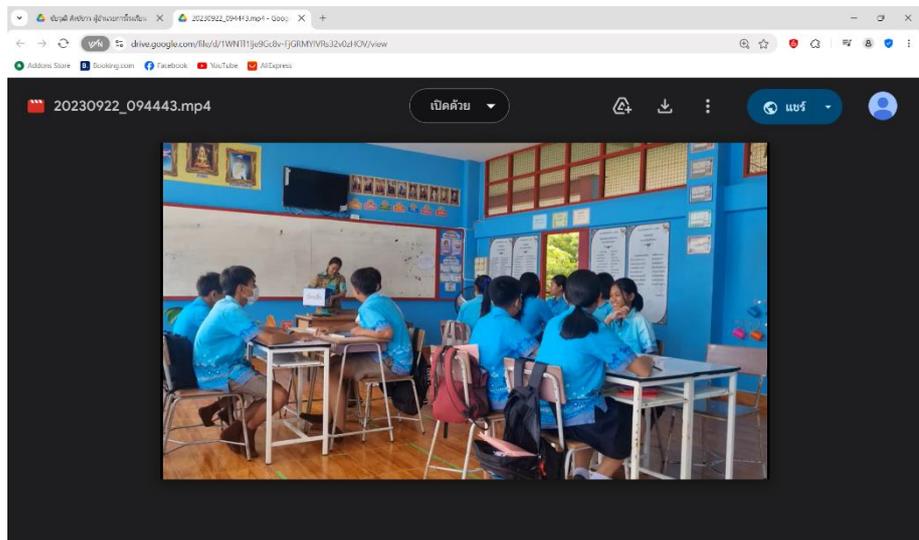
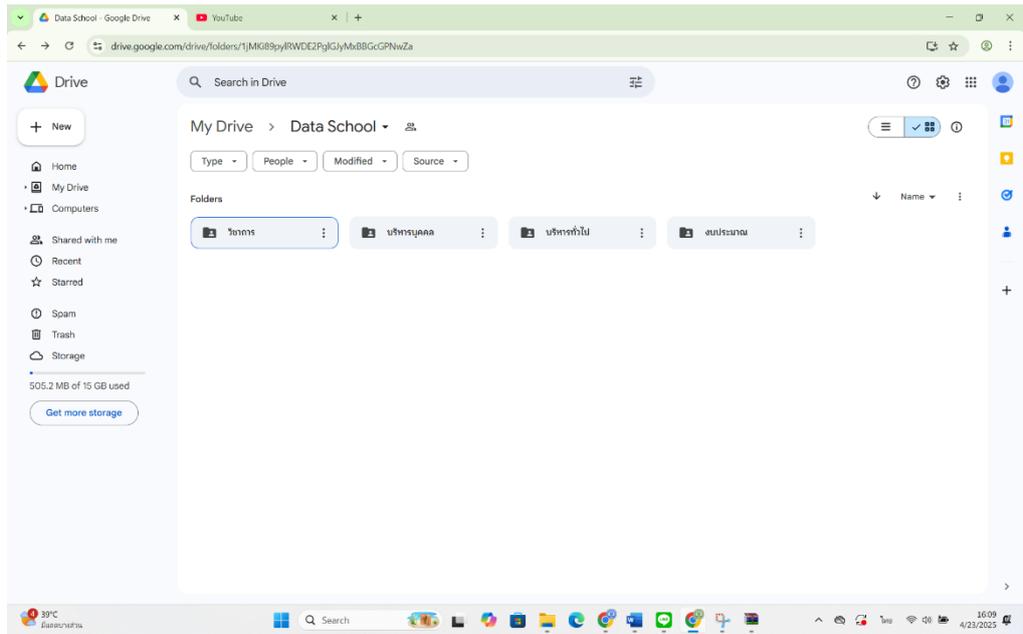
เผยแพร่เพจ Facebook โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน



เผยแพร่ช่อง Youtube โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน



กิจกรรมประมวลภาพและจัดเก็บข้อมูล(ข้อมูลสี่ฝ่าย)



โครงการ	ส่งเสริมระบบสารสนเทศ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัชรี แพรงงาม
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นอย่างมาก ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาต้องมีการปรับตัว และพัฒนาตนเองด้านการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและสถานศึกษา และให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นที่ไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยฉบับพุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงการจัดการศึกษา ในศตวรรษที่ ๒๑ และ พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงทางรัฐบาลเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับ เด็กไทยได้เข้าก้าวสู่ Thailand ๔.๐ อย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนวัดหัวถนนได้ จึงจำเป็นต้องส่งเสริมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศขึ้น เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และเป็นโครงการหนึ่งในแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน
- ๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน
- ๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๓.๑ สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
- ๓.๒ สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
- ๓.๓ สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
- ๓.๔ สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนวัดหัวถนน นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน มีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบคลุม ทันสมัย ชัดเจน และพร้อมใช้งาน มีระบบ การจัดหา พัฒนา ส่งเสริมระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยมีการจัดหาฮาร์ดแวร์ซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย สะดวก ถูกต้อง ปลอดภัย และมี

การกำหนดรหัสแต่ละผู้ใช้งาน กลุ่มงานทุกกลุ่มมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและครบถ้วน การให้บริการข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบแก่ผู้ต้องการใช้ทุกฝ่าย บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ(P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นางสาวพัชรี แพรงงาม
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นางสาวพัชรี แพรงงาม
วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหาร และจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน กิจกรรมงานสารบรรณ ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. ปรับปรุงระบบงานสารบรรณ ๔. ติดตาม กำกับ ดูแล ๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล	๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ทุกสิ้นเดือน มี.ค. ๒๕๖๘	นางสุพัสชา คุ่มสะอาด นางสาวพัชรี แพรงงาม นางสาวทิพวรรณ กันทะวงษ์
วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง บำรุง รักษาและซ่อมแซม ๒.๑.๑ ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒.๑.๒ จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๒.๒.๓ จัดหา ซ่อม บำรุง รักษา อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒.๒.๔ ติดตาม กำกับ ดูแล ๒.๒.๕ ประเมินผล/สรุปรายงานผล	๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ทุกสิ้นเดือน มี.ค. ๒๕๖๘	นายมานะ เลี้ยงสุข นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน		

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมประชาสัมพันธ์</p> <p>๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ</p> <p>๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร</p> <p>๓. จัดซื้อโดเมน และโฮสติ้งเว็บไซต์โรงเรียน</p> <p>แอปพลิเคชันกำกับติดตามนักเรียน</p> <p>๔. เผยแพร่เว็บไซต์โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๕. เผยแพร่เพจ Facebook โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๖. เผยแพร่ช่อง Youtube โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๗. ติดตาม กำกับ ดูแล</p> <p>๘. ประเมินผล/สรุปรายงานผล</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน</p> <p>กิจกรรมประมวลผลและจัดเก็บข้อมูล(ข้อมูลี่งาน)</p> <p>๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ</p> <p>๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร</p> <p>๓. ซื่อวัสดุและอุปกรณ์</p> <p>๔. ประมวลผลและเก็บข้อมูล</p> <p>๕. ติดตาม กำกับ ดูแล</p> <p>๖. ประเมินผล/สรุปรายงานผล</p>	<p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ทุกสิ้นเดือน</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๘</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑-๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ทุกสิ้นเดือน</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๘</p>	<p>นางสุพัสชา คุ่มสะอาด</p> <p>นางสาวพัชรี แพรงาม</p> <p>นางสาวสุภาภรณ์ ญาณศิลป์</p> <p>นางสาวทิพวรรณ กันทะวงษ์</p> <p>นายชัยวุฒิ สังข์ขาว</p> <p>นายมานะ เลี้ยงสุข</p> <p>นางสุพัสชา คุ่มสะอาด</p> <p>นางสาวผกามาศ แซ่มชัย</p>
<p>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</p> <p>ผู้บริหารนิเทศและผู้รับผิดชอบโครงการติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นายชัยวุฒิ สังข์ขาว</p> <p>นายเกรียงศักดิ์ โชติวิศาศิริกุล</p> <p>นางสาวพัชรี แพรงาม</p>
<p>ขั้นสรุปและประเมินผล (A)</p> <p>๑. สรุปผลการประเมินโครงการฯ</p> <p>๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ</p>	<p>มี.ค.๖๘</p>	<p>นางสาวพัชรี แพรงาม</p>

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดหัวถนน

๗. งบประมาณ จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	งบประมาณ		
	เงินอุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ
๑. กิจกรรมงานสารบรรณ	-	-	-
๒. กิจกรรมประมวลภาพและจัดเก็บข้อมูล(ข้อมูลสิ่งาน)	-	-	-
๓. กิจกรรมประชาสัมพันธ์	๔,๐๐๐	-	-
๔. กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง บำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๕,๐๐๐	-	-
รวมเป็นเงินงบประมาณ		๑๙,๐๐๐	

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑.สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- ประเมินค่า/สำรวจ	- แบบประเมินค่า/แบบสำรวจจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศ
๒.สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- สำรวจ	- แบบสำรวจอุปกรณ์สารสนเทศ
๓.สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- สังเกต	- แบบบันทึกการสังเกตุนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน
๔.สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ	- สำรวจ	- แบบบันทึกสำรวจการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
๕.ร้อยละ ๘๐ ของความพึงพอใจในการจัดโครงการส่งเสริมระบบสารสนเทศ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ โรงเรียนวัดหัวถน นำนเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน มีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครอบคลุมทันสมัย ชัดเจน และพร้อมใช้งาน มีระบบ การจัดหา พัฒนา ส่งเสริมระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยมีการจัดหาฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ที่มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย สะดวก ถูกต้องปลอดภัย และมีการกำหนดรหัสแต่ละผู้ใช้งาน กลุ่มงานทุกกลุ่มมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและครบถ้วน การให้บริการ	- นิเทศ / ตรวจสอบ	- แบบบันทึกการนิเทศ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบแก่ผู้ต้องการใช้ทุกฝ่าย บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สะดวกรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และพร้อมใช้งาน

๙.๒ โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และพร้อมให้บริการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพัชรี แพรงาม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชัยวุฒิ สังข์ขาว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวถนน

แบบรายงานติดตามและประเมินผลโครงการภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

โรงเรียนวัดหัวถนน อำเภอเมือง สพป.นครสวรรค์ เขต ๑

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมระบบสารสนเทศ

งบประมาณจัดสรร ๑๙,๐๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพัชรี แพรงงาม

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

<p>๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>๑) เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหาร และจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>๒) เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>๓) เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน</p> <p>๔) เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	
<p>๒.๒ เป้าหมายของโครงการ</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>๑) สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>๒) สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>๓) สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>๔) สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	
<p>2) เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>โรงเรียนหัวถนน นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน มีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบคลุม ทันสมัย ชัดเจน และพร้อมใช้งาน มีระบบ การจัดหา พัฒนา ส่งเสริมระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยมีการจัดหาฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย สะดวก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	

<p>ถูกต้อง ปลอดภัย และมีการกำหนดรหัสแต่ละ ผู้ใช้งาน กลุ่มงานทุกกลุ่มมีการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบและครบถ้วน การ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบแก่ผู้ต้องการใช้ ทุกฝ่าย บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สะดวกรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน</p>		
<p>๓) ผลการดำเนินโครงการ ขั้นเตรียมการ(P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</p> <p>ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการ จัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง และชัดเจน</p> <p>กิจกรรมงานสารบรรณ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. ปรับปรุงระบบงานสารบรรณ ๔. ติดตาม กำกับ ดูแล ๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล <p>วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การ จัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง และชัดเจน</p> <p>กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและ อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง บำรุง รักษาและ ซ่อมแซม</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑.๑ ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒.๑.๒ จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร 	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	

<p>๒.๒.๓ จัดหา ซ่อม บำรุง รักษา อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๒.๒.๔ ติดตาม กำกับ ดูแล</p> <p>๒.๒.๕ ประเมินผล/สรุปรายงานผล</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานกิจกรรมประชาสัมพันธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. จัดซื้อโดเมน และโฮสติ้งเว็บไซต์โรงเรียน แอปพลิเคชันกำกับติดตามนักเรียน ๔. เผยแพร่เว็บไซต์โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๕. เผยแพร่เพจ Facebook โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๖. เผยแพร่ช่อง Youtube โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๗. ติดตาม กำกับ ดูแล ๘. ประเมินผล/สรุปรายงานผล <p>วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วนกิจกรรมประมวลภาพและจัดเก็บข้อมูล(ข้อมูลสิ่งาน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. ซื้อวัสดุและอุปกรณ์ ๔. ประมวลภาพและเก็บข้อมูล ๕. ติดตาม กำกับ ดูแล ๖. ประเมินผล/สรุปรายงานผล <p>ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศและผู้รับผิดชอบโครงการติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนดขั้นสรุปและประเมินผล (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สรุปลผลการประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ 		
<p>๒.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๕,๙๖๕ บาท</p>	<p><input type="checkbox"/> เหลือจ่ายจำนวน ๑๓,๐๓๕ บาท</p>

๒.๔ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี ระบุ	
๒.๕ แนวทางแก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี ระบุ	

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับกาติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรี แพรงาม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบรายงานติดตามและประเมินผลโครงการภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
โรงเรียนวัดหัวถนน อำเภอเมือง สพป.นครสวรรค์ เขต ๑

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมระบบสารสนเทศ

งบประมาณจัดสรร ๑๙,๐๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพัชรี แพรงาม

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า

<p>๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>๑) เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหาร และจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>๒) เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>๓) เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน</p> <p>๔) เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	
<p>๒.๒ เป้าหมายของโครงการ</p> <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>๑) สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>๒) สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>๓) สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>๔) สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	
<p>2) เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>โรงเรียนหัวถนน นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน มีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบคลุม ทันสมัย ชัดเจน และพร้อมใช้งาน มีระบบ การจัดหา พัฒนา ส่งเสริมระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยมีการจัดหาฮาร์ดแวร์</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	

<p>ซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย สะดวก ถูกต้อง ปลอดภัย และมีการกำหนดรหัสแต่ละผู้ใช้งาน กลุ่มงานทุกกลุ่มมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและครบถ้วน การให้บริการข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบแก่ผู้ต้องการใช้ทุกฝ่าย บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สะดวกรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน</p>		
<p>๓) ผลการดำเนินโครงการ ขั้นเตรียมการ(P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</p> <p>ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแผนการจัดการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>กิจกรรมงานสารบรรณ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. ปรับปรุงระบบงานสารบรรณ ๔. ติดตาม กำกับ ดูแล ๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล <p>วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบ การจัดหา การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและชัดเจน</p> <p>กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง บำรุง รักษาและซ่อมแซม</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑.๑ ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒.๑.๒ จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร 	<p><input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	

<p>๒.๒.๓ จัดหา ซ่อม บำรุง รักษา อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๒.๒.๔ ติดตาม กำกับ ดูแล</p> <p>๒.๒.๕ ประเมินผล/สรุปรายงานผล</p> <p>วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานกิจกรรมประชาสัมพันธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. จัดซื้อโดเมน และโฮสติ้งเว็บไซต์โรงเรียน แอปพลิเคชันกำกับติดตามนักเรียน ๔. เผยแพร่เว็บไซต์โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๕. เผยแพร่เพจ Facebook โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๖. เผยแพร่ช่อง Youtube โรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๗. ติดตาม กำกับ ดูแล ๘. ประเมินผล/สรุปรายงานผล <p>วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครบถ้วนกิจกรรมประมวลภาพและจัดเก็บข้อมูล(ข้อมูลสิ่งาน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผน/มอบหมายภารกิจ ๒. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ๓. ซื้อวัสดุและอุปกรณ์ ๔. ประมวลภาพและเก็บข้อมูล ๕. ติดตาม กำกับ ดูแล ๖. ประเมินผล/สรุปรายงานผล <p>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</p> <p>ผู้บริหารนิเทศและผู้รับผิดชอบโครงการติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนดขั้นสรุปและประเมินผล (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สรุปลผลการประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ 		
<p>๒.๓ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๖,๖๔๕ บาท</p>	<p><input type="checkbox"/> เหลือจ่ายจำนวน ๑๒,๓๕๕ บาท</p>

๒.๔ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี ระบุ	
๒.๕ แนวทางแก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี ระบุ	

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับกาติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรี แพรงาม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

