

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการบริหารงานงบประมาณ



โรงเรียนวัดหัวถนน

อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดหัวถนน อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์

ที่/ ๒๕๖๘ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการบริหารงานงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวถนน

ข้าพเจ้านางสาววิวรรณ บัวพันธ์ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ บริหารงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

บัดนี้ โครงการบริหารงานงบประมาณ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการ บริหารงานงบประมาณ ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงานโครงการ

(นางสาววิวรรณ บัวพันธ์)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดหัวถนน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายมานะ เลี้ยงสุข)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวถนน

คำนำ

รายงานการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการบริหารงบประมาณเพื่อความโปร่งใส ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนศรีวินิตวิทยาคม ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ โดยได้รับความร่วมมือจากครู นักเรียน และผู้ปกครองเป็นอย่างดี คณะผู้ดำเนินงานในโครงการขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามโครงการสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการทุกประการ และจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
ตำแหน่ง ครู ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ.....	๑
ภาคผนวก.....	๖
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. ชื่อโครงการ บริหารงานงบประมาณ
๒. สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ กลยุทธ์ที่ ๒
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ มาตรฐานที่ ๒ (๒.๒)
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรวีวรรณ บัวพันธ์
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ
กลุ่มบริหารงาน	แผนงานบริหารงานงบประมาณ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๕.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑ สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ
- ๓.๒ สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ
- ๓.๓ สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนวัดหัวถนน มีการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลังและทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนมีการบริหารงานด้านงบประมาณ เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง อย่างเป็นระบบ ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และขั้นตอนว่าด้วยเงินแต่ละประเภท และใช้จากงบเงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แก่ ค่าจัดทำเอกสาร หมึกพิมพ์ ตามโครงการ เป็นต้น

๘. การดำเนินงาน/โครงการ

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) . ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๖๗	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๗ ตลอดปีการศึกษา	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานงบประมาณ ๑.๑ การวางแผนการใช้งบประมาณ ๑.๒ การกำหนดผลผลิตและคำนวณต้นทุน ๑.๓ การจัดระบบจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๔ การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ ๑.๕ การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน ๑.๖ การบริหารทรัพย์สิน	ตลอดปีการศึกษา พฤษภาคม ๖๗ พฤษภาคม ๖๗ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ ผู้บริหาร ผู้บริหาร นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ ผู้บริหาร นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ นางสาววิวรรณ บัวพันธ์

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหาร อัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา ๒. กิจกรรมบริหารจัดการงบประมาณตาม แผนปฏิบัติการ ๑.๑ วัสดุสำนักงาน ๑.๒ ค่าตอบแทนใช้สอย ๑.๓ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ๑.๔ ค่าจัดหาคอมพิวเตอร์ ๑.๕ ค่าสาธารณูปโภค ๑.๖ ค่าหนังสือเรียน ๑.๗ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๑.๘ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา พฤษภาคม ๖๗ พฤษภาคม ๖๗ - พฤศจิกายน ๖๗ พฤษภาคม ๖๗	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศและผู้รับผิดชอบโครงการติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงาน ที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปผลการประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ	มีนาคม ๖๘	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

การดำเนินงานของโครงการบริหารงานงบประมาณ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) สถานศึกษาประชุมกรรมการสถานศึกษาและได้รับความเห็นชอบในการดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียน เพื่อให้ความเห็นแผนการใช้งบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการ เพ

๒) สถานศึกษาประชุมผู้ปกครองนักเรียนทำความเข้าใจในการดำเนินงานของโรงเรียน และให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียน

๓) สถานศึกษาได้รับการนิเทศติดตามจาก สพป.นว.๑ อย่างต่อเนื่องในการดำเนินงานด้านต่างๆ
เกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๓.๑ สถานศึกษามีการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓.๒ สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ ปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓.๓ สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากร ทางการศึกษาที่เป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๕.๐๐
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ
 ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ระดับ มากที่สุด
 ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ระดับ มาก
 ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ระดับ ปานกลาง
 ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ระดับ น้อย
 ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๑๐,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑๖๖,๘๕๔ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	- ๕๖,๘๕๔ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ		
	เงินอุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ
กิจกรรมพัฒนาระบบงาน งบประมาณ	-	-	-
กิจกรรมบริหารจัดการ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ๑. วัสดุสำนักงาน	๑๐,๒๕๐	-	-
๒. ค่าตอบแทนใช้สอย	๑๕,๐๐๐	-	-
๓. ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	๗,๙๑๘	-	-
๔. ค่าจัดหาคอมพิวเตอร์	๔๔,๙๒๕	-	-
๕. ค่าสาธารณูปโภค	๘๘,๗๖๑.๔๖	-	-
๖. ค่าหนังสือเรียน	สพฐ.จัดสรร		
๗. ค่าอุปกรณ์การเรียน	สพฐ.จัดสรร		
๘. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	สพฐ.จัดสรร		
รวมเป็นเงินงบประมาณ	๑๖๖,๘๕๔		

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการบริหารงานงบประมาณ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๒.๑ จุดเด่นของโครงการ

โรงเรียนบริหารงานด้านงบประมาณ เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง อย่างเป็นระบบ ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และขั้นตอนว่าด้วยเงินแต่ละประเภท รวมถึงปรับปรุงซ่อมแซมทรัพย์สินได้ตามความต้องการ

๑๒.๒ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรมีที่จัดเก็บเอกสารที่ปลอดภัยและในการทำเอกสารควรนำโปรแกรมทางการเงินเข้ามาใช้เพื่อสะดวกต่อการทำงาน และขอใช้งบประมาณให้สอดคล้องกับโครงการ กิจกรรมของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รายงานโครงการ

(นางสาววิวรรณ บัวพันธ์)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดหัวถนน

ภาคผนวก

ภาพประกอบกิจกรรม โครงการบริหารงานงบประมาณ



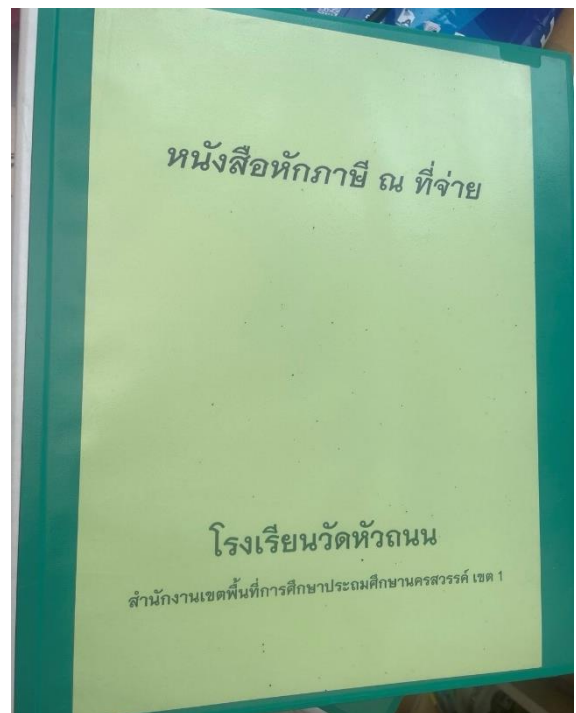
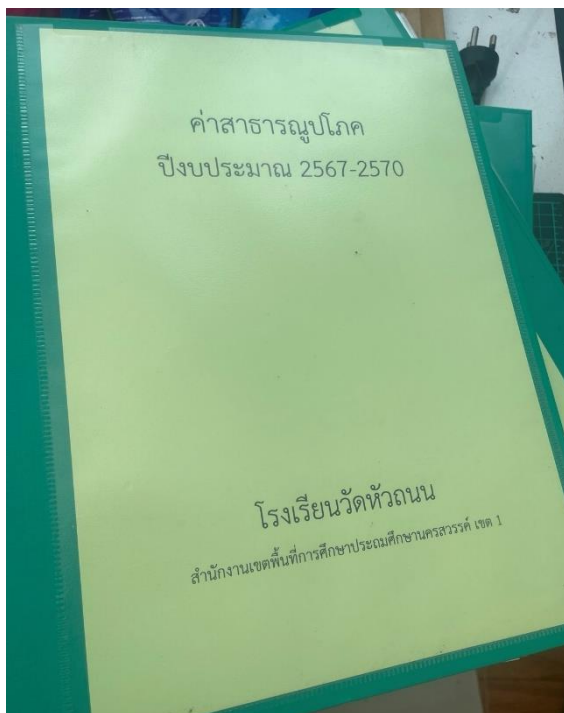
ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา



ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

เอกสารงานบริหารการเงินและงบประมาณ





แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการบริหารงานงบประมาณ

โรงเรียนวัดหัวถนน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

๑. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง
๒. สถานะ ☐ ผู้บริหาร ☒ ครู ☐ นักเรียน
- ☐ คณะกรรมการสถานศึกษา ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุด

๔ = มาก

๓ = ปานกลาง

๒ = น้อย

๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการปฏิบัติงาน/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
๒. ความพึงพอใจในผลสำเร็จผลของการปฏิบัติงาน/โครงการตามเป้าหมาย	✓				
๓. งบประมาณในการปฏิบัติงาน/โครงการ	✓				
๔. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน/โครงการ	✓				
๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
๖. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	✓				

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

-

โครงการ

บริหารงานงบประมาณ

แผนงาน

บริหารงานงบประมาณ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
 ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบัญญัติให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยบัญญัติให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไป การจัดองค์กรที่มีสถานะที่เป็นนิติบุคคล ย่อมมีอิสระในการบริหารด้านทรัพยากรและอำนาจหน้าที่ในการที่จะพัฒนาสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้

จากการตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โรงเรียนยังมีรายการบางรายการที่ต้องเร่งดำเนินการ ได้แก่ การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การทำทะเบียนคุมสินทรัพย์

ดังนั้นการบริหารงานของโรงเรียนที่ได้รับการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา จึงทำให้โรงเรียนต้องดำเนินการบริหารงบประมาณของตนเองอย่างอิสระ แต่จะต้องอยู่ในระเบียบและหลักการที่ถูกต้อง บุคลากรในโรงเรียนจึงต้องมีความรู้ความสามารถที่จะดำเนินงานงบประมาณอย่างถูกต้องและรัดกุมตามระเบียบ

โรงเรียนวัดหัวถนน เป็นโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประเภทต่างๆ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารงบประมาณขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงิน และพัสดุของโรงเรียน จึงควรมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน และบุคลากรของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านงานงบประมาณ ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง โรงเรียนวัดหัวถนนจึงได้จัดทำโครงการ ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๓.๑ สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ
- ๓.๒ สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ
- ๓.๓ สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนวัดหัวถนน มีการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลังและทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๖๗	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๗ ตลอดปีการศึกษา	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานงบประมาณ ๑.๑ การวางแผนการใช้งบประมาณ ๑.๒ การกำหนดผลผลิตและคำนวณต้นทุน ๑.๓ การจัดระบบจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๔ การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ ๑.๕ การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน ๑.๖ การบริหารทรัพย์สิน	ตลอดปีการศึกษา พฤษภาคม ๖๗ พฤษภาคม ๖๗ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ ผู้บริหาร ผู้บริหาร นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ ผู้บริหาร นางสาววิวรรณ บัวพันธ์ นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา ๒. กิจกรรมบริหารจัดการงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ๑.๑ วัสดุสำนักงาน ๑.๒ ค่าตอบแทนใช้สอย ๑.๓ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ๑.๔ ค่าจัดหาคอมพิวเตอร์	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.๕ ค่าสาธารณูปโภค	ตลอดปีการศึกษา	
๑.๖ ค่าหนังสือเรียน	พฤษภาคม ๖๗	
๑.๗ ค่าอุปกรณ์การเรียน	พฤษภาคม ๖๗ พฤศจิกายน ๖๗	
๑.๘ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	พฤษภาคม ๖๗	
ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศและผู้รับผิดชอบโครงการติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา	นายชัยวุฒิ สังข์ขาว นางสาววิวรรณ บัวพันธ์
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปผลการประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ	มีนาคม ๖๘	นางสาววิวรรณ บัวพันธ์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดหัวถนน

๗. งบประมาณ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท (ถ้วน)

กิจกรรม	งบประมาณ		
	เงินอุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ
กิจกรรมพัฒนาระบบงาน งบประมาณ	-	-	-
กิจกรรมบริหารจัดการ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ๑. วัสดุสำนักงาน	๑๑๐,๐๐๐	-	-
๒. ค่าตอบแทนใช้สอย	-	-	-
๓. ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	-	-	-
๔. ค่าจัดหาคอมพิวเตอร์	-	-	-
๕. ค่าสาธารณูปโภค	๑๐๐,๐๐๐	-	-
๖. ค่าหนังสือเรียน			
๗. ค่าอุปกรณ์การเรียน			
๘. ค่าเครื่องแบบนักเรียน			
รวมเป็นเงินงบประมาณ	๑๑๐,๐๐๐		

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ด้านปริมาณ ๑. สถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ ๒. สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ ๓. สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ ได้ระดับคุณภาพดีเลิศ ๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และนักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดทำโครงการบริหารงานงบประมาณ	-ประเมิน -แผนปฏิบัติการ -รายงานงบประมาณ -รายงานโครงการ -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมิน -แผนปฏิบัติการ -รายงานงบประมาณ -รายงานโครงการ -แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ โรงเรียนวัดหัวถนน มีการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลังและทรัพยากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	-ประเมิน	-แบบประเมิน -แผนปฏิบัติการ -รายงานงบประมาณ -รายงานโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ สถานศึกษามีการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
 ๙.๒ สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
 ๙.๓ สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง และทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรวีวรรณ บัวพันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ